

Договор

о практической подготовке обучающихся

г. Челябинск

" 01 " сентября 2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Елены Михайловны Зайко, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №353» (МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице руководителя Лариной Елены Леонидовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе – "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) в МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска».

1.2 Практическая подготовка по образовательным программам 44.02.01 «Дошкольное образование», реализуется в форме практики. Количество обучающихся и сроки организации практической подготовки отражены в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3 Проведение практики осуществляется на территории и в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся и руководителя (ей) практической подготовкой от Колледжа;

2.1.3 издать приказ об организации и проведении практики обучающихся за 14 дней до начала практической подготовки;

2.1.4 назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики, в т. ч. обеспечивает своевременную явку обучающихся к месту прохождения практики в соответствии с Приложением 1;

– осуществляет контроль соблюдения обучающимися сроков прохождения практики и её содержания;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– выполняет иные функции и обязанности руководителей практики, которые определяются установленным Порядком проведения практики обучающихся ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2» и иными локальными нормативными актами;

2.1.5 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.6 установить виды учебной деятельности, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.7 обеспечить (при необходимости) работников Профильной организации методическими материалами по вопросам организации и содержания практической подготовки обучающихся Колледжа;

2.1.8 организовать своевременное прохождение медицинского осмотра обучающимися в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021 г.;

2.1.9 в случае участия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов в практической подготовке учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда, а также доступность Профильной организации;

2.1.10.принять меры реагирования в отношении практикантов Колледжа, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда, правила пожарной безопасности.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставить необходимое оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации и по ее окончании участвует (по согласованию) в оценке результатов практической подготовки (по предлагаемым Колледжем оценочным средствам), обеспечивает утверждение отчетов о прохождении практики, составляет характеристику обучающегося в период прохождения практики, заверяет ее подписями и печатью;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Колледжу;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, а также бытовые условия согласно соответствующим санитарным нормам;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю практической подготовки от Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте. Обеспечить организацию режима труда и отдыха обучающихся в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оказывать в случае необходимости обучающемуся первую медицинскую помощь на территории Профильной организации. Для дальнейшего лечения направлять обучающегося в ближайшее медицинское учреждение (при необходимости организовать сопровождение);

2.2.6 ознакомить каждого обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, должностной инструкцией, требованиями пожарной безопасности, санитарными нормами.

2.2.7 провести инструктаж (вводный, первичный и иные) обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности с оформлением установленной документации; расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися Колледжа в период практической подготовки, в соответствии с ТК РФ;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, а также об ухудшении состояния здоровья, о досрочном расторжении трудового договора (контракта) с обучающимся своевременно

сообщить (в течение 3-х дней) руководителю по практической подготовке от Колледжа;

2.2.10 по согласованию Сторон оказывать помощь в проведении тестирования обучающихся Профильной организации в соответствии с запланированными Колледжем научными исследованиями и выполняемыми обучающимися курсовыми и квалификационными работами;

2.2.11 в случае участия обучающихся с ОВЗ и инвалидов организовывать практическую подготовку обучающихся с ОВЗ и инвалидов с учетом рекомендаций, представленных в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации *практики* в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Соответствующая информация может быть отражена в отчете о прохождении практики и /или характеристике обучающегося в период прохождения практики;

2.3.3 по представлению директора Колледжа и согласованию руководителя Профильной организации участвовать в работе комиссии по расследованию несчастных случаев (в соответствии со ст. 229 ТК РФ), если они произойдут с обучающимися Колледжа в период практической подготовки.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 участвовать в научно-методических конференциях, проводимых в Колледже;

2.4.4 по взаимному согласию с администрацией Профильной организации обучающийся после прохождения практики может продолжить работать в организации отдыха детей и их оздоровления до конца срока действия настоящего договора.

2.5 Стороны реализуют иные права и несут иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «01» ИЮЛЯ 2023 года.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

4.4 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 353, г. Челябинска»
г. Челябинск, ул. Островского, 25Б
ТЕЛ. 8 (351) 7912825
ИНН 7448015919
КПП 744801001
л/с 2047302320н в Комитете финансов города Челябинска
р/сч 40701810400003000001 в отделении Челябинск г. Челябинск
БИК 047501001

Организация:

ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2» (тел/факс: 772 – 18 – 73) 454081, г. Челябинск, ул. Горького 79
ИНН/КПП 7447024727/744701001
Министерство Финансов Челябинской области (ГБПОУ ЧПК №2)
л/сч. 21501202037ЦС
Р/сч. 40601810500003000001
БИК 047501001
Отделение по Челябинской Области Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации

Заведующий МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»



Е.Л. Ларина

Директор ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2»



«Челябинский педагогический колледж №2»

Е.М. Зайко

Сведения о реализации практической подготовки обучающихся
Педагогическая практика в МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»
44.02.01 «Дошкольное образование»

№ п/п	Сроки организации практической подготовки при реализации практики	Курс	Наименование образовательной программы	Количество обучающихся
1	15.12.2022- 21.12.2022	3	Производственная практика ПМ 03. Практика пробных занятий	13
2	22.12.2022 – 28.12.2022	3	Производственная практика ПМ 01. Производственная практика ПМ 02. Практика пробных занятий	13
3	18.05.2023- 31.05.2023	3	Производственная практика ПМ 03. Практика пробных занятий	13
4	01.06.2023- 21.06.2023	3	Производственная практика ПМ 02. Летняя практика	13

Профильная организация:

МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»

Заведующий МБДОУ «ДС № 353 г.
Челябинска»

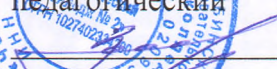

Е.Л. Ларина



Колледж:

ГБПОУ «Челябинский педагогический
колледж №2» (тел/факс: 772-18-73)

Директор ГБПОУ «Челябинский
педагогический колледж №2»


Е.М. Зайко



